



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญ
หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำ การจัดการ และนวัตกรรม
ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่ คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำ การจัดการ และนวัตกรรม ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาเสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญ ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล
๑	นายฐปนันต์ เกื้อกุลวงศ์
๒	นางสาวณัฏฐามาศ มาตเจือ
๓	นายณัฐนิพัทธ์ กองพัทธนันท์
๔	นายพชรพล ปลื้มใจ
๕	นายพิเชษฐ์ เพ็ชรฉ่ำ
๖	นางสาววราภรณ์ วงษ์ทอง
๗	นายวศินชัย ศิริบุตร
๘	นายวีรพล อินทปราณี
๙	นางสาวสิริรัตน์า วงษ์วรรณ
๑๐	นายอิทธิพัทธ์ โศภวัฒน์นาสิริ

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาตามประกาศข้างต้น จำนวน ๑๐ ราย จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาของสถาบัน จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และในกรณีที่เป็นักศึกษาสามัญของสถาบันฯ และได้หมดสภาพการเป็นนักศึกษาหากยังค้างชำระ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียน

๒. นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียน ดังนี้
 - ๒.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด
 - ๒.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรีฉบับสมบูรณ์ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๒ ชุด
 - ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
 - ๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด
(กรณีใช้ค่านำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร/ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการพร้อมคำสั่งแต่งตั้งยศ จำนวน ๒ ชุด)
 - ๒.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด
(ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรงอย่างอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน)
 - ๒.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
(ไม่สวมครุย หรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)
 - ๒.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส จำนวน ๒ ชุด
(กรณีชื่อ-สกุลไม่ตรงกับหลักฐานการศึกษา)
 - ๒.๘ แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม จำนวน ๒ ชุด นักศึกษาต้องดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าว จาก <http://edserv.nida.ac.th/th/news/pdpa>
 - ๒.๙ นักศึกษาต้อง Download แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา ที่เว็บไซต์ <http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา

(ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามรายการด้านบน (ข้อ ๒.๑ - ข้อ ๒.๙) ส่งถึงสถาบันตั้งแต่วันที่ - วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และต้องส่งแบบไปรษณีย์ลงทะเบียน, ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น) โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ ดังนี้

กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

(ระบุ เอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรภาวะผู้นำ การจัดการ และนวัตกรรม ภาคพิเศษ รุ่นที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- ๒.๙ หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒.๑๐ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือ
รับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division
National Institute of Development Administration
๑๔๘ Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok ๑๐๒๔๐ Thailand
Facsimile (๖๖๒) ๓๗๗-๓๔๗๗

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ ๒.๙ และข้อ ๒.๑๐ ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕ มิฉะนั้น
จะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

* เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

หมายเหตุ

๑. หากกองบริการการศึกษาตรวจสอบเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา แล้วพบว่าไม่ถูกต้อง
ไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญของ
สถาบันฯ หรือผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในวันที่กำหนดข้างต้น สถาบัน
จะถือว่า การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษายังไม่สมบูรณ์ และสถาบันอาจพิจารณาถึงสภาพการเป็นนักศึกษาเป็น
โมฆะ และจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๒. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสารการขึ้นทะเบียนตาม ข้อ ๒.๑ และ
ข้อ ๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้อง
และไม่ตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณา
ดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงเอกสารคุณวุฒิการศึกษา

๓. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา
หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่า
ขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่
ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว
จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

๔. ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัว
นักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบัน ซึ่งสถาบันได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด
(มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาระบบสมาร์ท โดยธนาคารจะกำหนดวันรับบัตร
ประจำตัวนักศึกษา พร้อมกับสมุดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์กับธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้
นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝาก และระเบียบการใช้บัตรปีเฟสท์ สมาร์ท ของ
ธนาคารทุกประการ

๓. การยืนยันสิทธิ์ / การลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๓.๑	ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ยืนยันสิทธิ์ การขึ้นทะเบียน เป็นนักศึกษา (Online)	<p>นักศึกษายืนยันสิทธิ์ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่เว็บไซต์ https://forms.gle/๖hDetN๙๗fSMgwZV๑A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน</p> <p>เมื่อยืนยันสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษา และแบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา ได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman</p> <p>หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในวันที่กำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา</p>
๓.๒	๒๘ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕	ส่งเอกสารการขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้สถาบัน	<p>นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ให้สถาบัน</p> <p>(เอกสารตาม ข้อ ๒. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่)</p>
๓.๓	ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	ส่ง E-mail แจ้ง นักศึกษา	<p>สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษา ได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman</p>
๓.๔	ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕	บันทึกข้อมูล ประวัตินักศึกษาใหม่ และลงทะเบียน	<p>นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนได้จนถึงเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาและลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ และหากมีปัญหาในการลงทะเบียน กรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. ๐-๒๗๒๗-๓๓๖๘ (วันที่และเวลาราชการ)</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๓.๕	ระหว่างวันที่ ๒ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	ชำระเงินค่าขึ้นทะเบียน และลงทะเบียน	ชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่ ๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ๓. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ๔. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ ๕. บัตรเครดิต (ศึกษารายละเอียดคู่มือระบบชำระเงิน ออนไลน์รูปแบบเครดิตเพิ่มเติมที่ http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/credit_payment.pdf) หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ ๒. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของธนาคาร และเคาน์เตอร์เซอร์วิส เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ ๓. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน ๔. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ)

นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว ๒ วันทำการ

๔. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนแล้วถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ต

๕. รายละเอียดอื่นๆ ให้นักศึกษาอ่านจากท้ายประกาศผลการสอบของสถาบันให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ของนักศึกษาเอง

๖. เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ

๖.๑ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

๖.๑.๑ กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

๖.๑.๒ กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

หมายเหตุ : เกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษและการยื่นคะแนนสอบภาษาอังกฤษของนักศึกษา
หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำ การจัดการ และนวัตกรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์ข้อ ๖.๑.๒

๖.๒ ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

๑. ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมียุอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

๒. ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมียุอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

หมายเหตุ : คะแนน NIDA TEAP (Test of English for Academic Purposes) หมายความว่า คะแนนทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ที่ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสารดำเนินการจัดสอบ)

๓. ระยะเวลาศึกษา ทุกหลักสูตรใช้ระยะเวลาในการศึกษา ๔ - ๕ ภาคการศึกษา และ ๑ - ๒ ภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสาขาวิชา/วิชาเอก ที่ศึกษา ทุกสาขาวิชา/วิชาเอก ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษา ละ ๙ หน่วยกิต ยกเว้นภาคฤดูร้อน

๔. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ตามประกาศสถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาค ๑/๒๕๖๕

๑. ค่าบำรุงสถาบัน	๔,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าลงทะเบียนรายวิชาเพื่อหน่วยกิต (๙ หน่วยกิต) หน่วยกิตละ ๔,๐๐๐.- บาท	๓๖,๐๐๐.- บาท
๓. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	๗๐๐.- บาท
๔. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	๖๐๐.- บาท
๕. ค่ากิจกรรมพิเศษ *	๓๐,๕๐๐.- บาท
รวมค่าใช้จ่าย	<u>๗๑,๘๐๐.- บาท</u>

* ค่ากิจกรรมพิเศษ จะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

หมายเหตุ: ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ

๒. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ตามประกาศสถาบัน บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

- หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ ๑ ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน

- หลังจากชำระเงินแล้วระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษา ในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปตรวจสอบผลการลงทะเบียนได้

- เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนแล้วถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ต

- เมื่อได้ลงทะเบียนเข้าเรียนแล้ว **นักศึกษาจะต้องมาเรียนเต็มเวลา สถาบันจะไม่อนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือเพิกถอนวิชาเรียนในภาคการศึกษาแรก (ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕)**

๙. สมัครเรียนโครงการวิชาสถิติ ซึ่งเป็นโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับบัณฑิตศึกษาก่อนศึกษารายวิชาในหลักสูตร ซึ่งคณะฯ กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖) พร้อมชำระค่าเรียนโครงการวิชาสถิติ จำนวน ๗,๕๐๐.- บาท (รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบภายหลัง)

(๑) เรียนโครงการวิชาสถิติ ในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลาเรียน ห้องเรียน อาคารเรียนโครงการวิชาสถิติจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

(๒) ผู้ที่จะขอยกเว้นการเรียนโครงการวิชาสถิติ จะต้องนำสำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า จำนวน ๑ ชุด มายื่นให้คณะเป็นหลักฐาน เพื่อแสดงว่าได้ผ่านการศึกษาวินิจฉัยมาแล้วจำนวน ๓ หน่วยกิต โดยได้รับผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า B ทั้งนี้ การได้รับการยกเว้นการเรียนโครงการวิชาสถิติอยู่ในดุลยพินิจของคณะพิจารณา โดยยื่นหลักฐาน ณ คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ อาคารมาลัย หุระนนท์ ชั้น ๖ ภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑๐. สมัครเรียนโครงการวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับบัณฑิตศึกษาก่อนศึกษารายวิชาในหลักสูตร (กำหนดให้สมัครเรียนในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยวันที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง) ดังนี้

๑๐.๑ สมัครทดสอบภาษาอังกฤษ ผู้ผ่านการคัดเลือกจำนวน ๑๐ ราย ต้องสมัครทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อวัดระดับพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษาในหลักสูตร จำนวน ๕๐๐ บาท (รายละเอียดจะแจ้งภายหลัง)

๑๐.๒ ให้มาทดสอบวัดระดับพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษ รายละเอียดวัน เวลา สถานที่จัดสอบ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๑๐.๓ ผู้ที่ไม่ผ่านการทดสอบวัดระดับพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ต้องดำเนินการดังนี้

(๑) สมัครเรียนโครงการวิชาภาษาอังกฤษ พร้อมชำระค่าเรียนภาษาอังกฤษ จำนวน ๗,๕๐๐.- บาท (รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบภายหลัง)

(๒) เรียนโครงการวิชาภาษาอังกฤษ โดยคณะฯ กำหนดให้นักศึกษาเรียนในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลาเรียน ห้องเรียน อาคารเรียนโครงการวิชาภาษาอังกฤษจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม Sunset Park พัทยา จังหวัดชลบุรี

วันปฐมนิเทศ และกิจกรรม Thinking Catalyst for Innovative Management (TCIM)

จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

วันเปิดเรียน

วันเสาร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

สถานที่เรียน

อาคารเรียน ห้องเรียนสถาบันฯ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

๑๑. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร ผู้รับการคัดเลือก และขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ