

ที่ อว 7212/ ว 185



คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ถนนเสรีไทย คลองจั่น บางกะปิ กทม. 10240

7 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่”
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการฝึกอบรม จำนวน 1 ชุด

ด้วย คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กำหนดจัดฝึกอบรม หลักสูตร “การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่” รุ่นที่ 50 – 52 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในแนวของงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรและฝึกฝนทักษะในงานด้านการพัฒนาความรู้ ตลอดจนรับทราบทิศทาง ประเด็นสำคัญ กระแสของงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในมิติต่าง ๆ อันจะนำไปสู่การสร้างเครือข่ายงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรต่อไป โดยมีกำหนดการฝึกอบรมจัดอบรม เฉพาะวันเสาร์ เวลา 09.00–16.00 น. ดังนี้

รุ่นที่ 50: 29 เมษายน – 24 มิถุนายน 2566 On site @ NIDA (ค่าธรรมเนียมคนละ 20,000 บาท)

รุ่นที่ 51: 15 กรกฎาคม – 16 กันยายน 2566 On site @ NIDA (ค่าธรรมเนียมคนละ 20,000 บาท)

รุ่นที่ 52: 28 ตุลาคม – 23 ธันวาคม 2566 On site @ NIDA (ค่าธรรมเนียมคนละ 20,000 บาท)

คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ขอเชิญขอเชิญท่านและบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถดูรายละเอียดและสมัครลงทะเบียน online เข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ www.hrd.nida.ac.th หลักสูตรดังกล่าวมีค่าใช้จ่ายในการ ทั้งนี้ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

อนึ่ง ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ทาง www.hrd.nida.ac.th หรือติดต่อสอบถาม นางสาววรรณวิสาข์ สมวัฒน์ โทร. 086 902 6403 หรืออีเมล wanwisa_aea@hotmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่โครงการดังกล่าวต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาต แก้วพิจิตร)

ผู้อำนวยการหลักสูตรการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่

คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

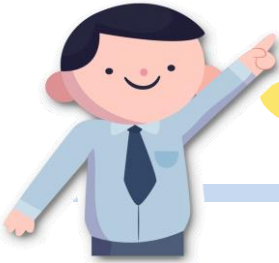
โทรศัพท์/โทรสาร 02-375-3976

www.hrd.nida.ac.th

โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่” รุ่นที่ 50-52

อบรมทุกวันเสาร์ในรูปแบบ On site ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



หลักการและเหตุผล

กระแสการพัฒนาที่มีการขับเคลื่อนในระดับนานาชาติ โดยองค์การระดับโลก เช่น องค์การสหประชาชาติ หรือเวทีการประชุมผู้นำเศรษฐกิจโลก (World Economic Forum) ล้วนมีทิศทางที่มุ่งเน้นไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) และระบบเศรษฐกิจเชิงนวัตกรรม (Innovative Economy) รัฐบาลได้ตั้งเป้าหมายในการนำพาประเทศเข้าสู่โมเดล “ประเทศไทย 4.0 (Thailand 4.0)” ที่มุ่งปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม” เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาทั้งในระดับโลกและระดับประเทศ การให้ความสำคัญกับการสร้างสรรค์และการเพิ่มมูลค่าบนพื้นฐานของความคิดและนวัตกรรม ทรัพยากรที่เป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จก็คือ “มนุษย์” การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ไม่ว่าจะมนุษย์จะถูกจำแนกว่าเป็นทรัพยากรมนุษย์ หรือทุนมนุษย์ ก็จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องอาศัย ความรู้ ความเข้าใจและแนวทางที่เหมาะสมในการบริหารและพัฒนาเพื่อให้แต่ละบุคคลได้สามารถใช้สติปัญญา ความรู้ ความสามารถได้เต็มศักยภาพ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดในการปฏิบัติงาน และเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร โดยองค์การจะได้ประโยชน์ในแง่ของผลผลิตเพิ่มขึ้น มีสมรรถนะและมีผลิตภาพสูงขึ้น นอกจากนี้บุคลากรยังสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมในการผลิตสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพเป็นที่พอใจของลูกค้า อีกทั้งยังปรับตัวได้ทันการเปลี่ยนแปลง ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยี โดยสามารถนำทักษะในการนำความรู้และข้อมูลต่างๆ มาวิเคราะห์และเลือกใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมและรู้เท่าทัน มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรมีความเจริญเติบโตที่สมดุลและยั่งยืน ดังนั้น คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จึงได้จัดให้มีหลักสูตร การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่ (HROD for Cutting EDGE)



วัตถุประสงค์

การฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่ มีวัตถุประสงค์ 4 ประการ ดังนี้

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดของงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร
2. เพื่อเพิ่มพูนความสามารถและฝึกทักษะในงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

3. เพื่อให้ผู้บริหารได้รับรู้และทราบทิศทาง และประเด็นสำคัญ และกระแสของงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การในมิติต่างๆ
4. เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ



โครงสร้างของหลักสูตรฝึกอบรม

คำลักษณะวิชา

Engaging Employee (9 ชั่วโมง)

- ความเข้าใจในพฤติกรรมมนุษย์เพื่อการเพิ่มขีดความสามารถและความสุขในการทำงาน

ศึกษาองค์ความรู้ด้านจิตวิทยา การศึกษา พฤติกรรมทางสังคม เพื่อทำความเข้าใจในกระบวนการเรียนรู้ของมนุษย์ พฤติกรรมของมนุษย์ ทศนคติและการแสดงออกของบุคคล เพื่อพัฒนากลยุทธ์ในการดูแลพนักงานในทุกระดับ ทุกช่วงวัย ให้สามารถทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขและส่งผลให้เกิดผลิตภาพที่มีจากความรักความผูกพันต่อองค์กร และเชื่อมโยงต่อบทบาทหน้าที่ของการเป็นพลเมืองที่ดีของครอบครัว สังคม และประเทศ

- การบริหารค่าตอบแทนเชิงกลยุทธ์

ศึกษารูปแบบต่างๆ ของการจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนในรูปแบบต่างๆ เช่น Broad banding จ่ายตามความรู้ความสามารถและทักษะในงาน รวมถึง employee benefit

- สถานการณ์โลกปัจจุบันที่ HR ต้องรู้

ศึกษาวิธีการ เทคนิค รวมถึงแนวทางการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ยุคใหม่ในองค์กร ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการวางแผนบริหารจัดการบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การจ่ายค่าตอบแทน รวมถึงความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ให้ก้าวทันและสอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลง

Developing Organization and People (9 ชั่วโมง)

- งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ศึกษาบทบาท หน้าที่ของงานทรัพยากรมนุษย์ในการพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืนในมิติต่าง ครอบคลุมถึงการคำนึงถึงความสมดุลและยั่งยืนในมิติของทุนในด้านต่างๆ อาทิเช่น ทุนที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน ทุนทางสังคม ทุนมนุษย์ ทุนทางสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปลูกฝังค่านิยมของความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการงานของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ

- **การพัฒนาองค์การ**

ศึกษาแนวทาง วิธีการในการพัฒนาองค์การ โดยใช้แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ สังคมวิทยา จิตวิทยา ทฤษฎีระบบและการจัดการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นที่ปรึกษาด้านพัฒนาองค์การ

- **การออกแบบองค์การเพื่ออนาคต**

ศึกษาบทบาทของนักปฏิบัติ ผู้บริหารและที่ปรึกษาด้านการพัฒนาองค์การในการนำเอายุทธศาสตร์และนโยบายขององค์การมาออกแบบโครงสร้าง ระบบ กระบวนการ และวัฒนธรรมองค์การ รวมถึงเครื่องมือต่างๆในการออกแบบโครงสร้าง ระบบ กระบวนการ และวัฒนธรรมองค์การ

Grooming Talent (12 ชั่วโมง)

- **การวางแผนและพัฒนาอาชีพและการบริหารจัดการคนดีคนเก่ง**

ศึกษาวิธีการคิดวิเคราะห์การวางแผนอาชีพ ขั้นตอนการเลือก หลักการและเทคนิคต่างๆ ของการวางแผนอาชีพในองค์การ ตลอดจนแนวทางและรูปแบบต่างๆ ของการบริหารจัดการกลุ่มคนที่มีศักยภาพสูงในองค์การ

- **การติดตามและประเมินโครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์**

ศึกษาแนวทางและแนวปฏิบัติในการจัดการโครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตั้งแต่การออกแบบโครงการ การวิเคราะห์ปัญหา กำหนดกลุ่มเป้าหมาย การออกแบบกิจกรรม การติดตามและประเมินผล

- **พลวัตทางวัฒนธรรมในองค์การระดับสากล**

ศึกษานิยามของวัฒนธรรม ระดับของวัฒนธรรมตั้งแต่วัฒนธรรมองค์การไปจนถึงวัฒนธรรมระดับสากล มิติและที่มาของความหลากหลายของวัฒนธรรม ผู้เรียนจะได้ศึกษารูปแบบวัฒนธรรมในระดับต่างๆ และการนำพลวัตทางวัฒนธรรมมาใช้ในการจุดประกายความคิดสร้างสรรค์ การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ที่สำคัญคือเพื่อสร้างความเข้าใจในอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมของตนเองและความแตกต่างทางวัฒนธรรมของผู้อื่น เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข

- **การออกแบบการเรียนรู้ระดับบุคคลและองค์กร**

ศึกษาถึงหลักการเรียนรู้ในผู้ใหญ่ และแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและพัฒนาที่จะทำให้เกิดประสิทธิผลสูงสุดในการเรียนรู้และพัฒนาของทรัพยากรมนุษย์

Enhancing Productivity and Empower Leadership (12 ชั่วโมง)

- **ภาวะผู้นำเพื่อการสร้างทีมงานและการพัฒนาองค์การ**

ศึกษาทฤษฎีภาวะผู้นำ คุณลักษณะของผู้นำ เช่น การมีวิสัยทัศน์ การจัดการ การตัดสินใจ การบริหารจัดการ การแก้ไขปัญหา เพื่อเสริมสร้างคุณสมบัติของการเป็นผู้นำในยุคศตวรรษที่ 21 มีความเข้าใจในลักษณะของทีมและสามารถใช้ภาวะผู้นำที่หลากหลายไปบริหารทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- **นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ**

ศึกษาแนวทางการสร้างนวัตกรรมในองค์การ หลักการ เครื่องมือและเทคนิคการสร้างสรรค่นวัตกรรมเพื่อนำไปสู่การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

- **การบริหารการเปลี่ยนแปลง**

ศึกษาถึงแนวคิด ทฤษฎี กระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลงในงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ ตลอดจนตัวอย่างองค์การที่ประสบความสำเร็จในการบริหารการเปลี่ยนแปลง

- การจัดการขีดความสามารถและผลการปฏิบัติงาน

ศึกษาการค้นหาและพิจารณาขีดความสามารถ (Competency) ซึ่งเป็นเครื่องมือหนึ่งในการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ และจัดทำดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator) เพื่อช่วยให้งานทรัพยากรมนุษย์สนับสนุนกลยุทธ์ขององค์กร

Plus Field Study and Discussion (6 ชั่วโมง)

- ศึกษาดูงานและเสวนาการเรียนรู้

ศึกษาดูงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และเรียนรู้วิธีการเสวนาการเรียนรู้แบบ Dialogue เป็นการรับฟังวิธีคิด วิธีการให้คุณค่า ความหมายของคนอื่นต่อสิ่งที่พูด เพื่อเรียนรู้ซึ่งกันและกันเพื่อเปิดโอกาสให้แต่ละคนเรียนรู้ตนเอง และแก้ไขปรับปรุงตนเอง เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกัน และอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข



วิธีการฝึกอบรม และระยะเวลาการฝึกอบรม

รุ่นที่ 50: ระหว่างวันที่ 29 เมษายน – 24 มิถุนายน 2566 On site @ NIDA
(หยุดยาววิสาขบูชา วันที่ 3 มิ.ย.66)

ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม 20,000 บาท/คน

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม รุ่นละ 40 คน

รุ่นที่ 51: ระหว่างวันที่ 15 กรกฎาคม – 16 กันยายน 2566 On site @ NIDA
(หยุดยาววันแม่แห่งชาติ วันที่ 12 ส.ค. 66)

ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม 20,000 บาท/คน

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม รุ่นละ 40 คน

รุ่นที่ 52: ระหว่างวันที่ 28 ตุลาคม – 23 ธันวาคม 2565 On site @ NIDA

ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม 20,000 บาท/คน

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม รุ่นละ 40 คน

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ปริญญาตรีไม่จำกัดสาขา

ผู้บรรยาย

อาจารย์คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และ
วิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก



การชำระค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม



ท่านสามารถชำระค่าธรรมเนียมโดยโอนเงินเข้าบัญชีฝากออมทรัพย์
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด สาขา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ชื่อบัญชี คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เลขที่บัญชี 944-002147-6
ขอความกรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมระบุชื่อผู้สมัคร มาที่
Email: wanwisa_aea@hotmail.com หรือ ID: wanwisa.aea

หมายเหตุ:

1. คณะจะขอออกไปเสร็จโดยระบุวันที่ในใบเสร็จเป็นวันที่เปิดของแต่ละรุ่น
2. ค่าธรรมเนียมในการอบรม ไม่มีภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย และภาษีมูลค่าเพิ่ม เนื่องจาก คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นหน่วยงานราชการ สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)



การรับรองผลการอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่จะได้รับใบประกาศนียบัตรผ่าน
การฝึกอบรมจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 85%
ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด



รศ.ดร. จุฑามาศ แก้วพิจิตร
ผู้อำนวยการหลักสูตร



ติดต่อสอบถาม



คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (NIDA) โทรศัพท์ 086 902 6403 (วรรณวิสาข์ สมนวัฒน์)
โทรศัพท์ : 02-375-3976 อีเมลล์ : wanwisa_aea@hotmail.com
www.hrd.nida.ac.th



ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่” รุ่นที่ 50-52

อบรมทุกวันเสาร์ ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

การอบรม	เวลา	หัวข้อ	วิทยากร
สัปดาห์ที่ 1	09.00 -12.00 น.	การติดตามและประเมินโครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	รศ.ดร.จุฑามาศ แก้วพิจิตร
	13.00 -16.00 น.	การออกแบบการเรียนรู้ระดับบุคคลและองค์การ	
สัปดาห์ที่ 2	09.00 -12.00 น.	ความเข้าใจในพฤติกรรมมนุษย์เพื่อการเพิ่มขีดความสามารถและความสุขในการทำงาน	รศ.ดร.วิชัย อุตสาหจิต
	13.00 -16.00 น.	ภาวะผู้นำเพื่อการสร้างทีมงานและการพัฒนาองค์การ	
สัปดาห์ที่ 3	09.00 -12.00 น.	การพัฒนาองค์การ	รศ.ดร.สมบัติ กุสุมาวลี
	13.00 -16.00 น.	การออกแบบองค์การเพื่ออนาคต	
สัปดาห์ที่ 4	09.00 -12.00 น.	นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ	ดร.บงกช เจนจรัสสกุล
	13.00 -16.00 น.	งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ศ.ดร.ชาติชาย ณ เชียงใหม่
สัปดาห์ที่ 5	09.00 -12.00 น.	การจัดการขีดความสามารถและผลการปฏิบัติงาน	ศ.ดร.จิรประภา อัครบวร
	13.00 -16.00 น.	กลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ไปสู่ HR 4.0	รศ.ดร.สมชาย ภาคาสวิวัฒน์
สัปดาห์ที่ 6	09.00 -12.00 น.	การวางแผนและพัฒนาอาชีพและการบริหารจัดการคนดีคนเก่ง	รศ.ดร.จุฑามาศ แก้วพิจิตร
	13.00 -16.00 น.	การบริหารการเปลี่ยนแปลง	อ.ชาญวิทย์ สิงหเสนี
สัปดาห์ที่ 7	09.00 -12.00 น.	การบริหารค่าตอบแทนเชิงกลยุทธ์	ศ.ดร.กัลยาณี เสนาสู
	13.00 -16.00 น.	พลวัตทางวัฒนธรรมในองค์กรระดับสากล	รศ.ดร.อรนุช พฤทธิพิบูลธรรม
สัปดาห์ที่ 8	09.00 -16.00 น.	ศึกษาดูงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การอย่างยั่งยืนและเสวนาการเรียนรู้	รศ.ดร.จุฑามาศ แก้วพิจิตร

หมายเหตุ: กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้



ตารางการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่” รุ่นที่ 50

ระหว่างวันที่ 29 เมษายน – 24 มิถุนายน 2566

อบรมทุกวันเสาร์ Online ผ่านระบบ ZOOM Meeting

วัน-เดือน-ปี	เวลา	หัวข้อ	วิทยากร
29-เม.ย.-66	09.00 -12.00 น.	การติดตามและประเมินโครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	รศ.ดร.จุฑามาศ แก้วพิจิตร
	13.00 -16.00 น.	นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร	ดร.บงกช เจริญรสกุล
6-พ.ค.-66	09.00 -12.00 น.	งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ศ.ดร.ชาติชาย ณ เชียงใหม่
	13.00 -16.00 น.	สถานการณ์โลกปัจจุบันที่ HR ต้องรู้	รศ.ดร.สมชาย ภาภาสวิวัฒน์
13-พ.ค.-66	09.00 -12.00 น.	Performance Management in the Digital Era	ศ.ดร.จิรประภา อัครบวร
	13.00 -16.00 น.	พลวัตทางวัฒนธรรมในองค์กรระดับสากล	รศ.ดร.อรนุช พงศ์พิบูลธรรม
20-พ.ค.-66	09.00 -12.00 น.	ความเข้าใจในพฤติกรรมมนุษย์เพื่อการเพิ่มขีดความสามารถและความสุขในการทำงาน	รศ.ดร.วิชัย อุตสาหจิต
	13.00 -16.00 น.	ภาวะผู้นำเพื่อการสร้างทีมงานและการพัฒนาองค์กร	
27-พ.ค.-66	09.00 -12.00 น.	การพัฒนาองค์กร	รศ.ดร.สมบัติ กุสุมาลี
	13.00 -16.00 น.	การออกแบบองค์กรเพื่ออนาคต	
หยุด 3-มิ.ย.-66 “วันหยุดยาววิสาขบูชา”			
10-มิ.ย.-66	09.00 -12.00 น.	การบริหารการเปลี่ยนแปลง	อ.ชาญวิทย์ สิงหเสนี
	13.00 -16.00 น.	การบริหารค่าตอบแทนเชิงกลยุทธ์	ศ.ดร.กัลยาณี เสนาสุ
17-มิ.ย.-66	09.00 -12.00 น.	การออกแบบการเรียนรู้ระดับบุคคลและองค์กร	รศ.ดร.จุฑามาศ แก้วพิจิตร
	13.00 -16.00 น.	การวางแผนและพัฒนาอาชีพและการบริหารจัดการคนดีคนเก่ง	
24-มิ.ย.-66	09.00 -12.00 น.	ศึกษาดูงานแบบออนไลน์ในองค์กรด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร	แจ้งภายหลัง
	13.00 -16.00 น.	เสวนาการเรียนรู้	รศ.ดร.จุฑามาศ แก้วพิจิตร