



ที่ อว 7212/1350

คณะพัฒนาศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

10 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการศึกษาอบรม “หลักสูตรการบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ เพื่อการพัฒนาองค์กร (SPMS for OD)”

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตร จำนวน 1 ชุด

ด้วย คณะพัฒนาศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่กำหนดจัดอบรม “หลักสูตร การบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ เพื่อการพัฒนาองค์กร (SPMS for OD)” รุ่นที่ 1 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงความสำคัญของการออกแบบระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมาย หรือรูปแบบการพัฒนาองค์กร พร้อมทั้งสามารถออกแบบระบบการจ่ายผลตอบแทน ระบบการพัฒนาคูคลากร และ ระบบการบริหารสายอาชีพให้ สนับสนุน พัฒนาผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร โดยกำหนดจัดอบรมรุ่นที่ 1 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- **รุ่นที่ 1 : Onsite: 4 วัน** วันที่ 22- 23, 29 – 30 พฤษภาคม 2568 เวลา 09.00 -16.00 น.

Online: 0.5 วัน วันที่ 19 มิถุนายน 2568 เวลา 13:00-16:00 น. ติดตามผลและให้คำปรึกษา
อบรมที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA) ค่าธรรมเนียมการอบรม คนละ 25,000 บาท
หากเข้าร่วม 4 คนจากองค์กรเดียวกันเหลือคนละ 20,000 บาท

คณะพัฒนาศาสตร์ ขอเชิญท่านและบุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรมโดยสามารถดูรายละเอียดและสมัครลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาได้ที่ www.hrd.nida.ac.th หลักสูตรดังกล่าวมีค่าใช้จ่ายในการอบรม ทั้งนี้ ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

อนึ่ง ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.hrd.nida.ac.th หรือสอบถามรายละเอียด นางสาวพีรดา ผลเพิ่ม หมายเลขโทรศัพท์ 094 742 9353 อีเมล peeradaphonperm@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่โครงการดังกล่าวต่อไปด้วยจะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.จิรประภา อัครบวร)

ผู้อำนวยการหลักสูตรการบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์
เพื่อการพัฒนาองค์กร (SPMS for OD)”

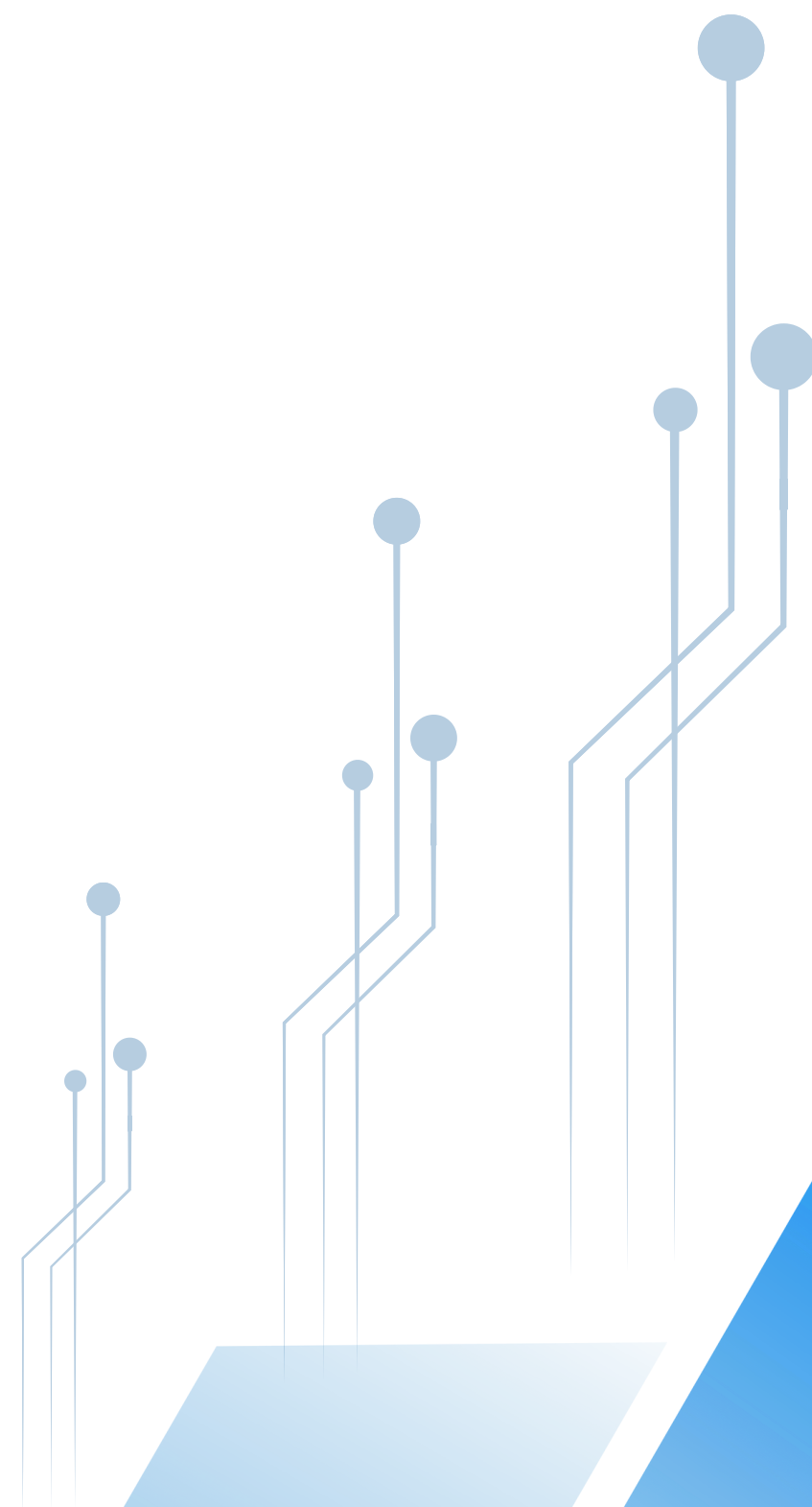
กองบริหารงานคณะฯ

โทรศัพท์ 0 2727 3475 www.hrd.nida.ac.th

SPMS FOR OD

หลักสูตรการบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์
เพื่อการพัฒนาองค์กร

คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



โครงการบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ เพื่อการพัฒนาองค์กร

SPMS for OD

คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. ที่มา

ในโลกธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว องค์กรมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนการดำเนินงานได้อย่างรวดเร็วเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายในและภายนอก การบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Performance Management) ถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาองค์กร (Organization Development Intervention) ที่ช่วยให้องค์กรสามารถอยู่รอด แข่งขัน และเติบโตได้อย่างยั่งยืน การพัฒนาผลการปฏิบัติงานของบุคลากรไม่เพียงแต่มีผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรเท่านั้น แต่ยังช่วยส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรการฝึกอบรม "การบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาองค์กร" นี้ถูกออกแบบขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้นำ ผู้จัดการ และบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญในองค์กร ทั้งในภาครัฐและเอกชน หลักสูตรนี้มุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้และทักษะในการออกแบบและบริหาร 4 ระบบงาน*



- (1) ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal)
- (2) ระบบการจ่ายผลตอบแทน (Compensation System)
- (3) ระบบการพัฒนาบุคลากร (Human Resource Development System)
- (4) ระบบการบริหารสายอาชีพ (Career Management System)

ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมายองค์กร พร้อมทั้งพัฒนาระบบการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าผลการดำเนินงานของบุคลากรสามารถตอบสนองเป้าหมายและวิสัยทัศน์ขององค์กรได้อย่างแท้จริง

* จิรประภา อัครบวร (2562) การบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ (SPM): เครื่องมือการพัฒนาองค์กร (OD) พิมพ์ครั้งที่ 3 กรุงเทพฯ: กรกนการพิมพ์

2. วัตถุประสงค์ (Output):

- 2.1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความตระหนักถึงความสำคัญของการออกแบบระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมาย หรือรูปแบบการพัฒนาองค์กรประเภทต่าง ๆ เช่น องค์กรสมรรถนะสูง องค์กรนวัตกรรม องค์กรแห่งการเรียนรู้ องค์กรยั่งยืน เป็นต้น
- 2.2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีเครื่องมือในการวินิจฉัย (Diagnosis Tool) ระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อทราบประเด็นปัญหาที่แท้จริง ก่อนออกแบบระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน
- 2.3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถออกแบบระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal) ที่สามารถขับเคลื่อนผลงานขององค์กรได้อย่างแท้จริง
- 2.4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถออกแบบระบบการจ่ายผลตอบแทน ระบบการพัฒนาบุคลากร และ ระบบการบริหารสายอาชีพให้ สนับสนุน พัฒนาผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร

3. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome & Impact):

- 3.1. องค์กรมีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ที่สามารถพัฒนาคน และปรับเปลี่ยนองค์กรไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมาย หรือวิสัยทัศน์ได้
- 3.2. องค์กรมีความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาเป็นองค์กรที่เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- 3.3. บุคลากรในองค์กรเกิดความผูกพันกับงานและองค์กร นำไปสู่ความสามารถในการเพิ่มผลการปฏิบัติงานรายบุคคล

4. เนื้อหาของหลักสูตร

- การวินิจฉัยองค์กรและระบบการระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์
- ทบทวนตัวชี้วัดผลงานระดับองค์กร (Corporate Performance)
- การจัดทำการถ่ายโอนเป้าหมายระดับองค์กรสู่ตัวบุคคลด้วยการใช้ “ตัววัด” (Measures)
- การจัดทำ Competency Model และการออกแบบระบบการประเมินสมรรถนะ
- ทบทวนและออกแบบระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (PA System)
- ทบทวนและออกแบบระบบสนับสนุนการบริหารผลการปฏิบัติงาน

5. วิธีการเรียนการสอน



ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับหนังสือ การบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ (SPM): เครื่องมือการพัฒนาองค์กร (OD) เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน ในรูปแบบการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติ หรือ Action-based Learning ดังนั้นผู้เรียนต้องพร้อมในการร่วมเรียนรู้ ก่อน-ระหว่าง-หลังการฝึกอบรม (เงื่อนไขการจบหลักสูตร)

- ก่อนการฝึกอบรม: ผู้เรียนเข้าทำการประเมินระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์
- ระหว่างการฝึกอบรม: ผู้เรียนต้องเข้าเรียนด้วยตัวเองมากกว่า 70% ของระยะเวลาที่กำหนด (24 ชม)
- หลังการฝึกอบรม : ผู้เรียนจะต้องส่งงานเพื่อการประเมินผลการเรียนรู้จากโครงการที่ได้รับมอบหมาย

6. การให้บริการหลักสูตร

หลักสูตรมีการให้บริการใน 2 รูปแบบ

(1)Public Course จำนวน 4.5 วัน ค่าใช้จ่ายคนละ 25,000 บาท

หากเข้าร่วม 4 คนจากองค์กรเดียวกันเหลือคนละ 20,000 บาท

- Onsite: 4 วัน 22-23, 29-30 พฤษภาคม 2568 09:00 – 16:00 น.
- Online: 0.5 วัน 19 มิถุนายน 2568 13:00-16:00 น.ติดตามผลและให้คำปรึกษา

(2)In-house Training จำนวน 4.5 วัน แล้วแต่องค์กรกำหนด จำกัดจำนวนผู้เข้าอบรม ไม่เกิน 40 คน

ค่าใช้จ่าย 500,000 บาท (ไม่รวมค่าสถานที่ การเดินทาง และอาหาร) ราคานี้ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมสถาบัน 14 %

7. วิทยากร : ศ.ดร.จิรประภา อัครบวร



งานวิจัยและที่ปรึกษา:

ศ.ดร.จิรประภา อัครบวร (อ.แต่น)

คณบดีคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

(อดีตคณบดี 2550- 2553 ผู้ช่วยอธิการบดีพัฒนาคุณภาพ 2556 – 2561

ผู้ช่วยอธิการบดีด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 2562-2564)

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

PhD. HRD, University of Minnesota, USA
(with government scholarship)

MS HRD, Pittsburg State University, USA

จิตวิทยา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

นบม. รุ่น 15 TQA EQUIS EdPEX AUNQA 1-2-3

DCP: Director Certification Program รุ่น 211

Ratcheting-Up Performance, Kennedy School of Harvard University

Emo-meter: วินิจฉัยความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร (on-line)

Nine Cells: วินิจฉัยความสอดคล้องในการพัฒนาองค์กร (on-line)

HRD Blueprint: แผนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

Assessment Center: การประเมินเพื่อพัฒนาภาวะผู้นำ

HR Audit for HR Strategy & Master Plan: การจัดทำกลยุทธ์และแผนแม่บท

Strategic Performance Management: การบริหารผลการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์

Competency-based HR System: การบริหารระบบงาน HR ด้วยสมรรถนะ

Certified Strengths Coach
CliftonStrengths®

Learner - Strategic - Achiever - Futuristic - Relator
Certified Strengths Coach from Gallup 2019



Chiraprapha



Chiraprapha Akaraborworn



096-919-6954 (new)



chiral23@gmail.com





www.shrd.nida.ac.th

SHRD - คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (nida.ac.th)





7. วิทยากร : อ.วิชญา กำจรกิจติ

Witchaya Kamchornkitti
HROD Consultant

 witchaya.wk@gmail.com
 098-990-9956

Education

 **Chiangmai University**
 Bachelor Degree of Public Administration

 **National Institute of Development Administration University**
 Master Degree of Science in Human Resource and Organization Development

Certificate

- Digital HR Transformation Strategy, Rethink Academy co-hosted by DUGA
- Data Science Pathway, Chulalongkorn University
- NLP, Excellence Resources
- MBTI, Brighton Beyond
- TQA Criteria, Thailand Productivity Institute
- Drive for Excellence with State Enterprise Enablers : HCM, Thailand Productivity Institute
- Thai Labor Protection Law, WASO

CliftonStrengths®

Responsibility – Analytical – Communication – Context – Ideation

Working Experience

2020 - Present Freelance
Senior OD Consultant

2022 - Present School of Human Resource Development (SHRD)
 NIDA
Guest Speaker


2022 - 2023 VCommon Co., Ltd.
HROD Consultant

2017 - 2018 Faculty Integrated Social Sciences
 Khon Kaen University (Nong Khai Campus)
Special Instructor

2015 - 2019 Brightside People Co., Ltd.
Senior OD Consultant

2013 - 2015 PEAK Engineering Co., Ltd
Human Resource Manager

2008 - 2013 Perfect Engineering Service Public Co., Ltd
Secretary and Administrative Management



8. ผู้อำนวยการหลักสูตร

ศ.ดร.จิรประภา อัครบวร

9. ผู้ประสานงานหลักสูตร

นางสาวพีรดา ผลเพิ่ม (จอย) โทร. 02-727-3475, มือถือ 094-742-9353

10. องค์กรที่ได้รับคำปรึกษาเรื่อง ระบบการบริหารผลงาน และการประเมินสมรรถนะ โดย ศ.ดร.จิรประภา อัครบวร และทีมที่ปรึกษา

องค์กรที่ได้รับคำปรึกษาเรื่องระบบการบริหารผลงาน และการประเมินสมรรถนะ โดย ศ.ดร.จิรประภา อัครบวร และทีมที่ปรึกษา



 พ.ศ. 2546
 NIDA WISDOM for Change พ.ศ. 2547
 TNSC พ.ศ. 2548
 พ.ศ. 2548, 2561
 การไฟฟ้าคลอง Metropolitan Electricity Authority พ.ศ. 2549
 Bumrungrad International โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ พ.ศ. 2549
 mtl เมืองไทย MUANG THAI LIFE พ.ศ. 2550, 2553, 2563
 DIP กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ พ.ศ. 2550
 PEA PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY พ.ศ. 2552, 2562, 2565
 BEM BANGKOK EXPRESSWAY AND METRO พ.ศ. 2552
 Thaioil พ.ศ. 2554
 TAO KAE NOI พ.ศ. 2552, 2557
 พ.ศ. 2559
 TIPCO ASPHALT พ.ศ. 2561
 พ.ศ. 2563
 พ.ศ. 2564
 พ.ศ. 2566