



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญ  
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมกรรมการพัฒนามนุษย์และองค์การ  
กรณีทุนส่งเสริมการศึกษา รุ่นที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่ คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ รับสมัครผู้สำเร็จ  
การศึกษาระดับปริญญาโท เพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา  
นวัตกรรมกรรมการพัฒนามนุษย์และองค์การ กรณีทุนส่งเสริมการศึกษา รุ่นที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น  
บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาเสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศ  
รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญ ดังนี้

**ทุนส่งเสริมการศึกษา**

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้รับทุนประเภทที่ ๒

๑. น.ส.วราภร อินทร\* (แผน ๑ (๑.๑))

**ทุนการศึกษาครอบครัว**

- ทุนการศึกษามีระยะเวลา ๓ ปี (ภายใต้เงื่อนไข)
- ผู้ที่ได้รับทุนจะได้รับการยกเว้นค่าหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
- ทุนการศึกษานี้ไม่ครอบคลุมค่าบำรุงสถาบัน ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี  
ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด) ค่ากิจกรรมพิเศษ และค่าธรรมเนียม  
การสอบคุณสมบัติ

**ผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ไม่ได้รับทุน**

๑. น.ส.ชวัลพร มะรินทร์ (แผน ๑ (๑.๑))

๒. นายตติยภัทร์ ปิติเศรษฐพันธุ์\* (แผน ๒ (๒.๑))

**หมายเหตุ**

\* ผู้ผ่านการคัดเลือกได้รับทุนประเภทที่ ๒ ลำดับที่ ๑ ได้รับการยกเว้นเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษ  
สำหรับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

\* ผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ไม่ได้รับทุน ลำดับที่ ๒ ได้รับการยกเว้นเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับ  
นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

อนึ่ง ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเสริมพื้นฐานภาษาอังกฤษ วิชา ภาส ๔๐๐๓ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา และ ภาส ๔๐๐๔ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการขั้นสูง

สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกที่ไม่ได้รับการยกเว้นการเรียนวิชาภาษาอังกฤษเสริมพื้นฐาน จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษตามข้อกำหนดของสถาบัน และผู้ที่ไม่ได้รับการยกเว้นเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา จะต้องสอบ TOEFL internet-based (iBT) ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไป หรือสอบ TOEFL ITP ที่จัดสอบโดยศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร ตั้งแต่ ๕๐๐ ขึ้นไป หรือ สอบ IELTS ตั้งแต่ ๖.๐ ขึ้นไป ก่อนจะสำเร็จการศึกษา

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาตามประกาศข้างต้น จำนวน ๓ ราย จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาของสถาบัน จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน และถ้าหากยังคงค้างพันธะกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

**๒. นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียน ดังนี้**

(เอกสารถ่ายสำเนาให้ชัดเจนและเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ)

๒.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือใบรับรองสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ซึ่งได้รับอนุมัติปริญญาแล้ว พร้อมเอกสารตัวจริง จำนวน ๒ ชุด

๒.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ปริญญาตรี และปริญญาโท พร้อมเอกสารตัวจริง จำนวน ๒ ชุด

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด

๒.๕ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด

(ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรงอย่างอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐและเอกชน)

๒.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(ไม่สวมครุย หรือเครื่องแบบนักศึกษาสถาบันอื่น)

๒.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส จำนวน ๒ ชุด

(กรณีชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา)

๒.๘ แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม จำนวน ๒ ชุด นักศึกษาต้อง

download จาก <https://edserv.nida.ac.th/student/freshman/>

๒.๙ นักศึกษาต้อง Download แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา ได้ที่

<https://edserv.nida.ac.th/wp-content/uploads/2024/03/fm-esd-03-02.pdf> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา โดยไม่ต้องกรอกรหัสนักศึกษา

(ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามรายการด้านบน (ข้อ ๒.๑ - ข้อ ๒.๙) ส่งถึงสถาบันตั้งแต่วันที่ - วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และต้องส่งแบบไปรษณีย์ ลงทะเบียน ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น) โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ ดังนี้

ส่วนทะเบียนและสถิติการศึกษา

กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

(ระบุ : เอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวัตกรรมการพัฒนามนุษย์และองค์การ กรณีทุนส่งเสริมการศึกษา รุ่นที่ ๖)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑๐ หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผล

อุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม

๒.๑๑ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือ

รับรองดังกล่าวโดยตรงที่

Educational Service Division

National Institute of Development Administration

148 Serithai Road, Klong Chan,

Bangkapi, Bangkok 10240 Thailand

Fascimile (662) 377-3477

สถาบันอนุมัติให้ส่งเอกสารตามข้อ ๒.๑๐ และข้อ ๒.๑๑ ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

ฉะนั้น จะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

หมายเหตุ เอกสารถ่ายสำเนาให้ชัดเจนและเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

#### หมายเหตุ

๑. หากกองบริการการศึกษาตรวจสอบเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา แล้วพบว่าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน และไม่ปฏิบัติตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันฯ หรือผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาภายในวันที่กำหนดข้างต้น สถาบันจะถือว่า การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษายังไม่สมบูรณ์ และสถาบันอาจพิจารณาถึงสภาพการเป็นนักศึกษาเป็นโมฆะ และจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๒. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารการขึ้นทะเบียนตาม ข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ไม่ถูกต้องและไม่ตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงเอกสารคุณวุฒิการศึกษา

๓. สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา แล้วจะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

๔. ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบัน ซึ่งสถาบันได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาปีพิเศษ สمارท โดยธนาคารจะกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมกับสมุดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์กับธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝาก และระเบียบการใช้บัตรปีพิเศษ สمارท ของธนาคารทุกประการ

### ๓. การขึ้นทะเบียน/การลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และการชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๓.๑	วันที่ ๒๖ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	ยืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่เว็บไซต์ <a href="http://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A">http://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A</a> โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน <b>หมายเหตุ</b> ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในวันที่กำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
๓.๒	วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันจะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษาได้ที่ <a href="http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman">http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman</a>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๓.๓	วันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗	บันทึกข้อมูลประวัติ นักศึกษาใหม่ และลงทะเบียน	<p>นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ <a href="http://reg.nida.ac.th/">http://reg.nida.ac.th/</a> ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USERNAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และ ลงทะเบียนเรียนได้จน ถึงเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗</p> <p><b>หมายเหตุ</b> นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัติ นักศึกษาและลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือ ว่าสละสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน และหากมีปัญหาในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อ กองบริการการศึกษา โทร. ๐๒-๗๒๗-๓๓๖๘ (วันและเวลาราชการ)</p>
๓.๔	วันที่ ๑ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ชำระเงินค่าขึ้นทะเบียน และลงทะเบียน	<p>ชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่</p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</li><li>๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)</li><li>๓. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)</li><li>๔. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ</li><li>๕. บัตรเครดิต ศีขารายละเอียดคู่มือระบบชำระเงิน ออนไลน์รูปแบบเครดิตการ์ดเพิ่มเติมที่ <a href="https://edserv.nida.ac.th/wp-content/uploads/2024/05/credit-payment.pdf">https://edserv.nida.ac.th/wp- content/uploads/2024/05/credit- payment.pdf</a></li></ol> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>๑. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่ แต่ละช่องทางเรียกเก็บ</li><li>๒. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำ การของธนาคาร และเคาน์เตอร์เซอร์วิส เท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์</li><li>๓. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษา เก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน</li><li>๔. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูล การลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ)</li></ol>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
			นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียน และการชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว ๒ วันทำการ

๔. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนแล้วถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ต

๕. รายละเอียดอื่นๆ ให้นักศึกษาอ่านจากท้ายประกาศผลการสอบของสถาบันให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาเอง

๖. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ตามประกาศสถาบัน-บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

๗. สถาบันสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนส่งเสริมการศึกษาจากผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดตามจำนวนทุนที่แต่ละคณะได้รับการจัดสรรจากสถาบัน ทั้งนี้ การจะได้รับทุนประเภทใดหรือได้รับการคัดเลือกโดยไม่ได้รับทุน ให้อยู่ในดุลยพินิจจากคณะกรรมการคัดเลือก ส่วนเกณฑ์การให้ทุนและเงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนส่งเสริมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศกำหนดเกณฑ์การให้ทุนของสถาบัน ส่วนผู้ได้รับการคัดเลือกที่ไม่ได้รับทุน สามารถเข้าศึกษาได้โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามปกติ

#### ๗.๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาค ๑/๒๕๖๗

##### กรณีทุนส่งเสริมประเภทที่ ๒ (แผน ๑.๑)

๑. ค่าใช้จ่ายแบบเหมาจ่าย	๓๖,๐๐๐.- บาท
รวมค่าใช้จ่าย	<b><u>๓๖,๐๐๐.- บาท</u></b>

##### กรณีไม่ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา (แผน ๑.๑) ทำคชภูนิพนธ์

๑. ค่าใช้จ่ายแบบเหมาจ่าย	๘๗,๐๐๐.- บาท
รวมค่าใช้จ่าย	<b><u>๘๗,๐๐๐.- บาท</u></b>

##### กรณีไม่ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา (แผน ๒.๑) เรียนรายวิชาและทำคชภูนิพนธ์

๑. ค่าใช้จ่ายแบบเหมาจ่าย	๑๑๒,๕๐๐.- บาท
รวมค่าใช้จ่าย	<b><u>๑๑๒,๕๐๐.- บาท</u></b>

๘. หลักเกณฑ์การรับทุนและเงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุนส่งเสริมการศึกษา ศึกษารายละเอียดได้ที่ <https://edserv.nida.ac.th/scholarship/>

## ๙. เงื่อนไขการรับทุน

ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนดังนี้

- ๙.๑ ผู้รับทุนจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๓๐ หากภาคการศึกษาใดได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดจะหมดสิทธิ์รับทุน
- ๙.๒ ผู้รับทุนหากลาพักการศึกษาจะหมดสิทธิ์ในการรับทุนทันที และหากภายหลังลาออกหรือขอยกเลิกการรับทุน หรือสิ้นสภาพการเป็นนักศึกษากรณีที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตาม ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องคืนเงินทุนการศึกษาที่ได้รับมาแล้วทั้งหมดให้กับสถาบัน เว้นแต่คณะกรรมการจะพิจารณาเป็นอย่างอื่น
- ๙.๓ กรณีที่ผู้รับทุนต้องลงทะเบียนเรียนวิชาใดวิชาหนึ่งซ้ำ ผู้รับทุนจะไม่ได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในวิชาที่ลงทะเบียนซ้ำ
- ๙.๔ กรณีผู้รับทุนลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่นอกเหนือจากแผนการศึกษาของหลักสูตร จะได้รับยกเว้นค่าลงทะเบียนวิชานั้นได้ ต่อเมื่อผู้รับทุนได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาให้ลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ๆ
- ๙.๕ ผู้รับทุนจะต้องทำงานให้กับคณะ หรือ/และสถาบัน สัปดาห์ละ ๖ ชั่วโมง
- ๙.๖ ให้ผู้รับทุนได้รับยกเว้นค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคุณสมบัติเฉพาะในการสมัครสอบครั้งแรกเท่านั้น
- ๙.๗ ค่ารักษาสุขภาพหากเกินระยะเวลาการรับทุนให้ผู้รับทุนเป็นผู้ชำระค่ารักษาสุขภาพ
- ๙.๘ ลิขสิทธิ์วิทยานิพนธ์ให้เป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างนักศึกษากับสถาบันเป็นระยะเวลา ๕ ปี
- ๙.๙ ผู้รับทุนไม่มีสิทธิ์ที่จะไปขอรับทุนอื่น ๆ ของสถาบัน ยกเว้นทุนสนับสนุนการทำและการตีพิมพ์วิทยานิพนธ์จากเงินงบประมาณแผ่นดิน
- ๙.๑๐ ค่าธรรมเนียมการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์/ค่าธรรมเนียมการใช้บริการสารสนเทศ E-THESIS ให้ผู้รับทุนเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม
- ๙.๑๑ ผลงานวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่มีกรรมกรภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์ ทั้งนี้ วารสารระดับนานาชาติต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) หรือโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) กำหนด โดยไม่รวม Proceeding
- ๙.๑๒ ระยะเวลาการให้ทุน (นับจากวันเปิดภาคการศึกษาที่นักศึกษาผู้นั้นขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา) ๑) แผน ๑ (๑.๑) แบบทำวิทยานิพนธ์ ให้ได้ทุนเป็นระยะเวลา ๓ ปี

**วันปฐมนิเทศ**

วันที่ ๓ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม Way Hotel Pattaya

**วันเปิดเรียน**

วันเสาร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

**สถานที่เรียน**

ห้องนวัตศึกษาลัย ชั้น ๕ อาคารมาลัย หุระนันท์

**๑๐. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับการคัดเลือกและ  
ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน  
ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ