



ประกาศคณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกเป็นนักศึกษา
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ ภาคพิเศษ
ปีการศึกษา 2565 (ครั้งที่ 1)

ตามที่คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ รับสมัครผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ ภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2565 (ครั้งที่ 1) นั้น

คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกเป็นนักศึกษา ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
1	นายสุภาพงษ์ ฉลาดดี	16	นางสาวศิรินทรา มาลี
2	นางสาวพันธุ์สุดา มั่นตรง	17	นางสาวดวงกมล ชัยนกิจ
3	นางสาวชนิกานต์ ภักดีมณีเลิศ	18	นางสาวศรัณย์ภัทร สุริยะคำวงษ์
4	นายวชิรพล รักษาความดี	19	นายอิงฟ้า บุญญพันธ์
5	นางสาวสลิลเกตุณ์ เจริญบุญผล	20	นางสาวเอมณัญญ์ ศิลปเจริญ
6	นายศุภกฤต ธัญญวิชัยเวช	21	นายชัชวาล อินดี
7	นางสาวสุชาดา แพรเมือง	22	นายตฤพล สุวรรณ
8	นางสาวนิตา ปานานนท์	23	นางสาวจิระนันท์ แหวนทับทิม
9	นายรชานนท์ จิรัฏฐิติธรรม	24	นายภูเมธ เกตุแก้วสิงห์
10	นางสาวสินีนาง หมื่นสุข	25	นายวโรภาส นาวงษ์
11	นางสาวจันทนา ศิริพจนากุล	26	นางสาวญาณิศา นันตะเวช
12	นางสาววชิราภรณ์ คำเสียง	27	นายศุภวัฒน์ จันทร
13	นางปิยาพร ชูเชิด	28	นายณัฏฐวุฒิ กองสวัสดิ์
14	นางสาวศิริกัญญา จตุลาเกท	29	นางสาวนิชมา เหมินเล็บ
15	นางสาวอินทิพร ศรีอร	30	นางสาวนาริสา ศรีสุข

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
31	นายสมพงษ์ เอี่ยมสมัย
32	นางสาววรพรรณ เสนะ
33	นางสาวนัตราพร โนวิรัมย์
34	นางสาวคณิดา มั่งคละไชยา
35	นางสาวสุธารินทร์ บัวเร่งเทียนทอง
36	นางสาวขยมล จินดา
37	นางสาวชลาลัย มโนธรรม
38	นางสาวทรรคมล ศรีประเสริฐ
39	นางสาวสุมิตรา วณิชสุวรรณ
40	นายวันเฉลิม ลือชัย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล
41	นายอภิสิทธิ์ จันทจิรโกวิท
42	นางสาวปรารธนา บัวรอด
43	นายณัฐพงษ์ เสาร์ทอง
44	นางสาวสลิศร มีชัย
45	นางสาวธิดิสฎา เจริญสุข
46	นางสาวกัญญภา บุญรัตน์ไพไล
47	นายสิริวัชร อุ่นเมือง
48	นายศุภฤกษ์ เกิดสังข์
49	นางสาวณัฐิณี พันแสง

สถานที่สอบสัมภาษณ์: คณะพัฒนาศาสตร์พยาบาลมนุษย จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ผ่านระบบออนไลน์
ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams โดยกำหนดการสอบสัมภาษณ์ตามตารางแนบท้าย
ประกาศ 2

หมายเหตุ: โปรดตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ที่เอกสารไม่ครบถ้วนตามตารางแนบท้ายประกาศ 1

ประกาศ ณ วันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดาวิษา ศรีธัญรัตน์)
รักษาการแทนคณบดีคณะพัฒนาศาสตร์พยาบาลมนุษย

ตารางแนบท้ายประกาศ 1

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ที่เอกสารไม่ครบถ้วน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เอกสารประกอบการสมัครที่ไม่ครบถ้วน						หมายเหตุ
		สำเนาปริญญาบัตร	สำเนา Transcript	รูปถ่าย 1 นิ้ว 2 รูป	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	หนังสือรับรอง	อื่น ๆ	
1	นายสุภาพงษ์ ฉลาดดี	✓		✓				
2	นางสาวพันธุ์สุดา มั่นสตรง						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อ 4 ในใบสมัคร
6	นายศุภกฤต ธีญญวิชัยเวช	✓				✓		หนังสือรับรอง 1 ฉบับ กรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อ 4 ในใบสมัคร
8	นางสาวนิดา ปานานนท์	✓		✓			✓	ใบสมัครคัดเลือกของคณะฯ รูปถ่ายทางการ
9	นายรชานนท์ จิรัฐิติธรรม						✓	ใบสมัครคัดเลือกของคณะฯ
11	นางสาวจันทนา ศิริพจนากุล						✓	ขาดหน้าใบสมัครหน้าที่ 3
14	นางสาวศิริญา จตุลาภท						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อ 4 ในใบสมัคร
16	นางสาวศิรินทรา มาลี	✓						
17	นางสาวดวงกมล ชัยนิกิจ			✓				
18	นางสาวศรัณย์ภัทร สุริยะคำวงษ์	✓						
20	นางสาวเอมณัฐ ศิลปเจริญ						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อ 4 ในใบสมัคร
21	นายชัชวาล อินดี			✓		✓	✓	หนังสือรับรอง 3 ฉบับ กรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อ 4 ในใบสมัคร
23	นางสาวจิระนันท์ แหวนทับทิม	✓	✓					สำเนา Transcript ปวส.
24	นายภูเมธ เกตุแก้วสิงห์						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 1 ข้อ 10 ในใบสมัคร
25	นายวโรภาส นาวงษ์	✓						
27	นายศุภวัฒน์ จันทร	✓						
30	นางสาวนาริสา ศรีสุข		✓	✓		✓		หนังสือรับรอง 1 ฉบับ สำเนา Transcript ปวส.

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เอกสารประกอบการสมัครที่ไม่ครบถ้วน						หมายเหตุ
		สำเนาปริญญาบัตร	สำเนา Transcript	รูปถ่าย 1 นิ้ว 2 รูป	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	หนังสือรับรอง	อื่น ๆ	
31	นายสมพงษ์ เอี่ยมสมัย						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 1 ข้อ 11 ในใบสมัคร
32	นางสาววรพรรณ เสนะ					✓		หนังสือรับรอง 1 ฉบับ
33	นางสาวฉัตรพร โนวิรัมย์	✓						
34	นางสาวดิศตา มังคละไชยา						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 1 ข้อ 10 ในใบสมัคร
36	นางสาวขยมล จินดา						✓	ใบสมัครคัดเลือกของคณะฯ
37	นางสาวชลาลัย มโนธรรม						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อ 4 ในใบสมัคร
38	นางสาวทรงกมล ศรีประเสริฐ						✓	ขอหลักฐานใหม่ทั้งหมดเป็นไฟล์ PDF
41	นายอภิสิทธิ์ จันทจิรโกวิท	✓						
43	นายณัฐพงษ์ เสาร์ทอง	✓		✓				
44	นางสาวสลิธร มีชัย						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อ 4 ในใบสมัคร
45	นางสาวธิดิสดา เจริญสุข						✓	กรอกข้อมูลส่วนที่ 1 ข้อ 11 ในใบสมัคร กรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ข้อ 4 ในใบสมัคร
46	นางสาวกัญญา บุญรัตนพิไล	✓		✓				
47	นายสิริวัชร อุ่นเมือง					✓		หนังสือรับรอง 3 ฉบับ
49	นางสาวณัฐจิณี พันแสง	✓				✓		หนังสือรับรอง 3 ฉบับ

หมายเหตุ

- ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ที่ปรากฏเครื่องหมาย ✓ หมายถึง คณะฯ ยังไม่ได้รับเอกสารครบ ทั้งนี้แบบฟอร์มใบสมัครคัดเลือกของคณะฯ สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่ www.hrd.nida.ac.th
- ผู้ที่ส่งเอกสารหลักฐานการสมัครไม่ครบถ้วน ขอให้ส่งไฟล์เอกสารของเอกสารที่ไม่ครบถ้วน ภายในวันพุธที่ 19 มกราคม 2565 ภายในเวลา 12.00 น. โดยส่งเอกสารมาที่อีเมล shrd1992@gmail.com มิฉะนั้น จะถือว่าท่านสละสิทธิในการสอบสัมภาษณ์ และขอให้ส่งเอกสารฉบับจริง ภายในวันพฤหัสบดีที่ 20 มกราคม 2565 มาทางไปรษณีย์ที่โดยเจ้าหน้าที่ของส่งมาที่ :-

คุณภัทรวดี ศรีชมพู

คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

เลขที่ 148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

(เอกสารเพิ่มเติมประกอบการสอบสัมภาษณ์ภาคพิเศษ รุ่น 21 ปีการศึกษา 2565 ครั้งที่ 1)

3. นำบัตรประจำตัวประชาชน / บัตรประจำตัวข้าราชการมาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์ด้วย
4. ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ทุกคนจะต้องนำหลักฐานที่สำเร็จการศึกษาระดับจริงมาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์ คือ (1) ใบปริญญาบัตร และ (2) ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript)
5. รายงานตัวก่อนการสอบสัมภาษณ์ตามวันที่และลำดับที่สอบสัมภาษณ์ (ตามกำหนดการสอบสัมภาษณ์แนบท้ายประกาศ 2)
 - รายงานตัว เวลา 08.00 น. (สอบสัมภาษณ์เช้า) หรือ
 - รายงานตัว เวลา 12.00 น. (สอบสัมภาษณ์บ่าย) หรือ
 - รายงานตัว เวลา 15.30 น. (สอบสัมภาษณ์เย็น)
6. เจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบจะตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ที่เข้าห้องสอบตามวันที่และลำดับที่สอบสัมภาษณ์ (ตามกำหนดการสอบสัมภาษณ์แนบท้ายประกาศ 2) โดยขอให้ผู้เข้าการสอบสัมภาษณ์แสดง "บัตรประจำตัวประชาชน" หรือ "บัตรประจำตัวราชการ" ด้วย
 - ตรวจสอบรายชื่อ เวลา 08.20 น. (สอบสัมภาษณ์เช้า) หรือ
 - ตรวจสอบรายชื่อ เวลา 12.20 น. (สอบสัมภาษณ์บ่าย) หรือ
 - ตรวจสอบรายชื่อ เวลา 15.50 น. (สอบสัมภาษณ์เย็น)
7. การเรียกเข้าสอบสัมภาษณ์กำหนดเรียงตามลำดับที่ในประกาศ
8. ขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์เตรียมไฟล์ใบสมัครคัดเลือก และไฟล์หลักฐานการสมัคร หากกรณีกรรมการผู้สอบสัมภาษณ์ต้องการเรียกดูเอกสารในขณะการสอบสัมภาษณ์
9. ขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ตอบ "แบบฟอร์มยืนยันการเข้ารับการสัมภาษณ์" โดยสแกน QR Code นี้ทันทีหลังจากที่ได้อ่านประกาศนี้แล้ว โดยขอให้ดำเนินการสแกน QR Code และตอบแบบฟอร์มภายในวันอังคารที่ 18 มกราคม 2565 ภายในเวลา 16.00 น.



10. ขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์อ่านขั้นตอนการเข้าโปรแกรม Microsoft Teams สำหรับสัมภาษณ์ในหน้า 7 – หน้า 12
11. รายละเอียดอื่นๆ ติดต่อสอบถามที่ กลุ่มงานการศึกษา คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ คุณภัทรวดี ศรีชมพู โทรศัพท์ 08 5554 4623 อีเมล shrd1992@gmail.com หรือหากคณะเปิดทำการตามปกติ สามารถติดต่อได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 0 2727 3491

ตารางแนบท้ายประกาศ 2

กำหนดการสอบสัมภาษณ์
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรมนุษย์และองค์การ ภาคพิเศษ
ปีการศึกษา 2565 (ครั้งที่ 1)
สอบสัมภาษณ์ออนไลน์ทางห้องสอบสัมภาษณ์โปรแกรม Microsoft Teams
ชื่อทีม “หลักสูตร HROD ภาคพิเศษ รุ่น 21 (ครั้งที่ 1)”

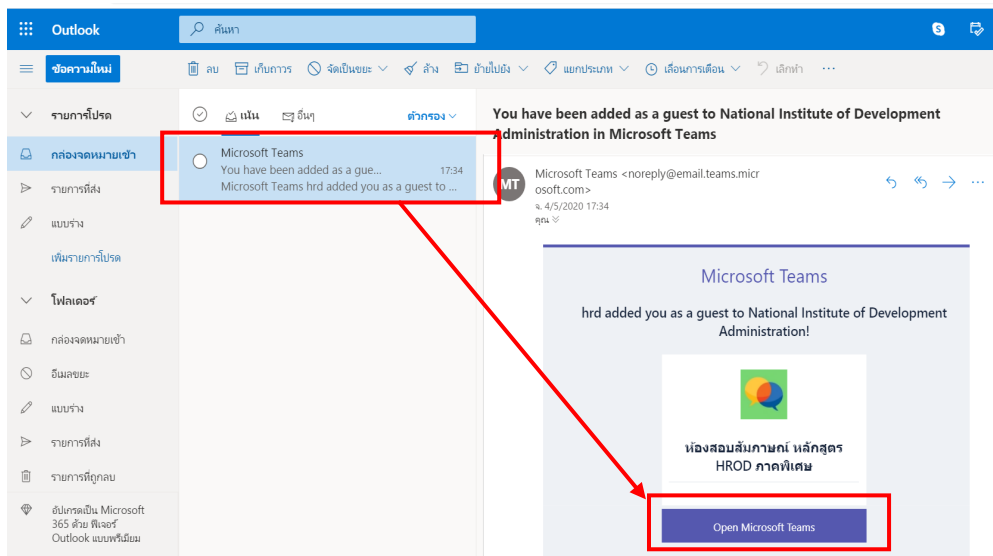
วันที่	เวลา		
	09.00 – 12.00 น.	13.00 – 16.00 น.	16.30 – 18.30 น.
เสาร์ที่ 22 มกราคม 2565	ลำดับที่ 1 – 6	ลำดับที่ 7 – 12	ลำดับที่ 13 – 16
อาทิตย์ที่ 23 มกราคม 2565	ลำดับที่ 17 – 22	ลำดับที่ 23 – 29 (ห้องสอบสัมภาษณ์ที่ 1)	ลำดับที่ 36 – 39
	-----	ลำดับที่ 30 – 35 (ห้องสอบสัมภาษณ์ที่ 2)	-----
เสาร์ที่ 29 มกราคม 2565	-----	-----	-----
อาทิตย์ที่ 30 มกราคม 2565	ลำดับที่ 40 – 45	-----	ลำดับที่ 46 – 49

- หมายเหตุ : 1. เข้า ขอให้รายงานตัวก่อนการสอบสัมภาษณ์ เวลา 08.00 น. และเริ่มสอบสัมภาษณ์เวลา 09.00 น.
2. บ่าย ขอให้รายงานตัวก่อนการสอบสัมภาษณ์ เวลา 12.00 น. และเริ่มสอบสัมภาษณ์เวลา 13.00 น.
3. เย็น ขอให้รายงานตัวก่อนการสอบสัมภาษณ์ เวลา 15.30 น. และเริ่มสอบสัมภาษณ์เวลา 16.30 น.

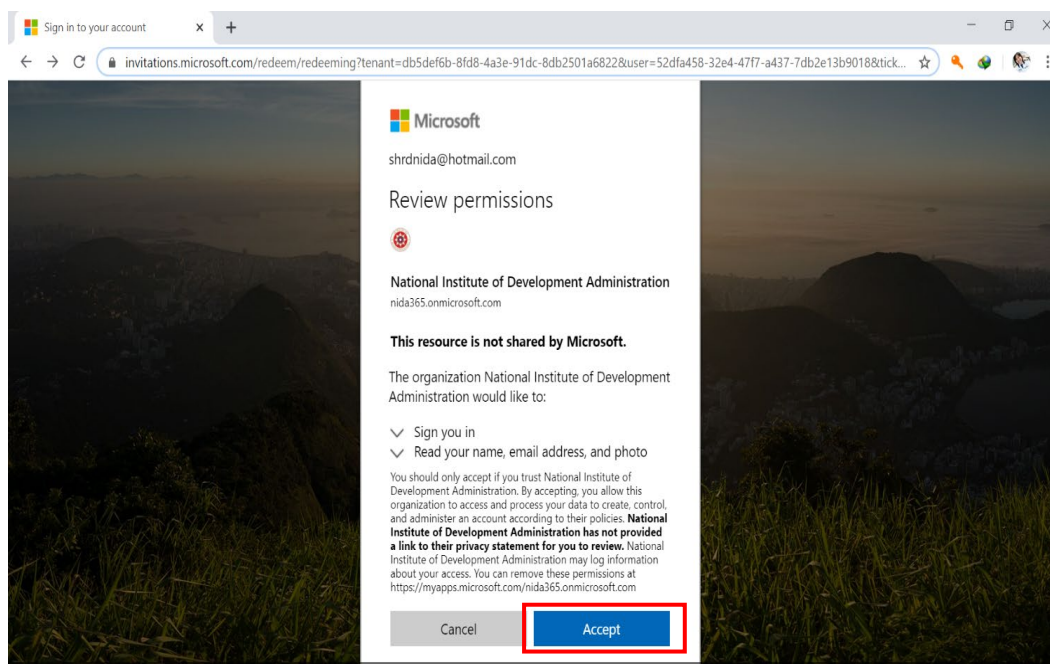
ขั้นตอนการเข้าโปรแกรม Microsoft Teams สำหรับสอบสัมภาษณ์ออนไลน์

การดำเนินการก่อนวันสอบสัมภาษณ์ ขอให้ดำเนินการตามข้อ 1 – ข้อ 5 ดังนี้

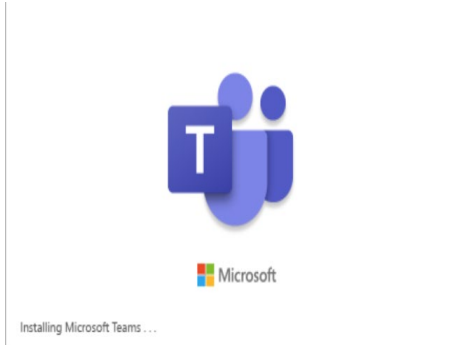
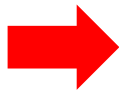
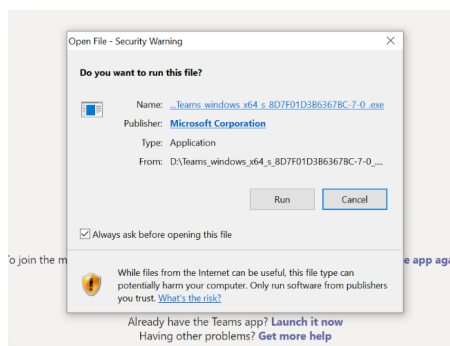
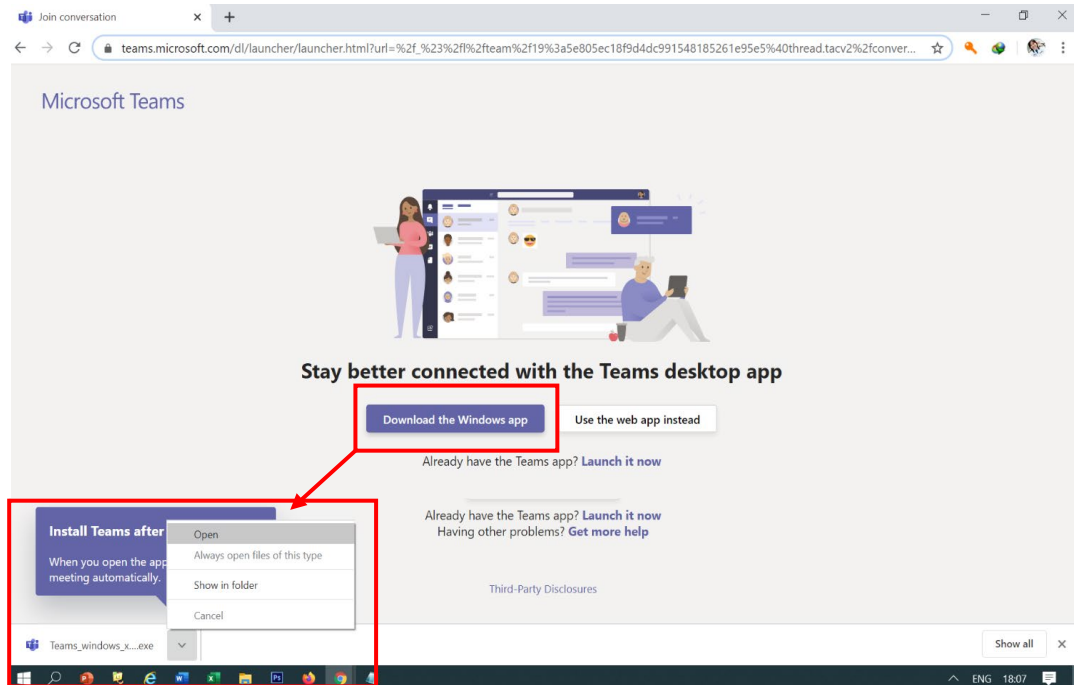
1. เมื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์แจ้ง e-mail @hotmail หรือ @outlook ให้กับคณะแล้ว ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์จะได้รับ e-mail เชิญเข้าห้องสัมภาษณ์ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams ชื่อห้องสอบสัมภาษณ์ “หลักสูตร HROD ภาคพิเศษ รุ่น 21 (ครั้งที่ 1)” ขอให้คลิก **Open Microsoft Teams**



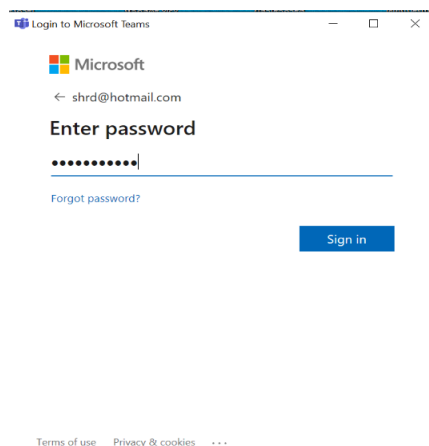
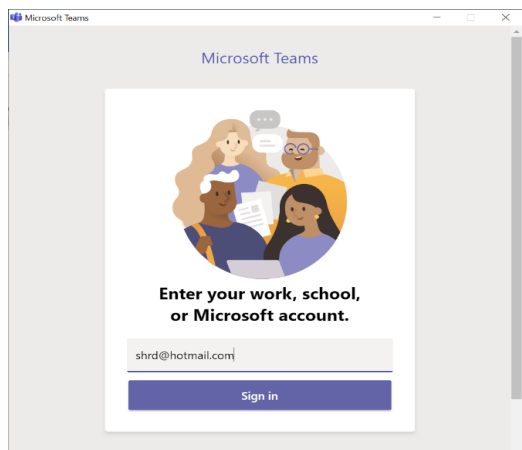
2. เมื่อคลิก **Open Microsoft Teams** จะปรากฏหน้าต่างดังภาพ ขอให้คลิก **Accept**



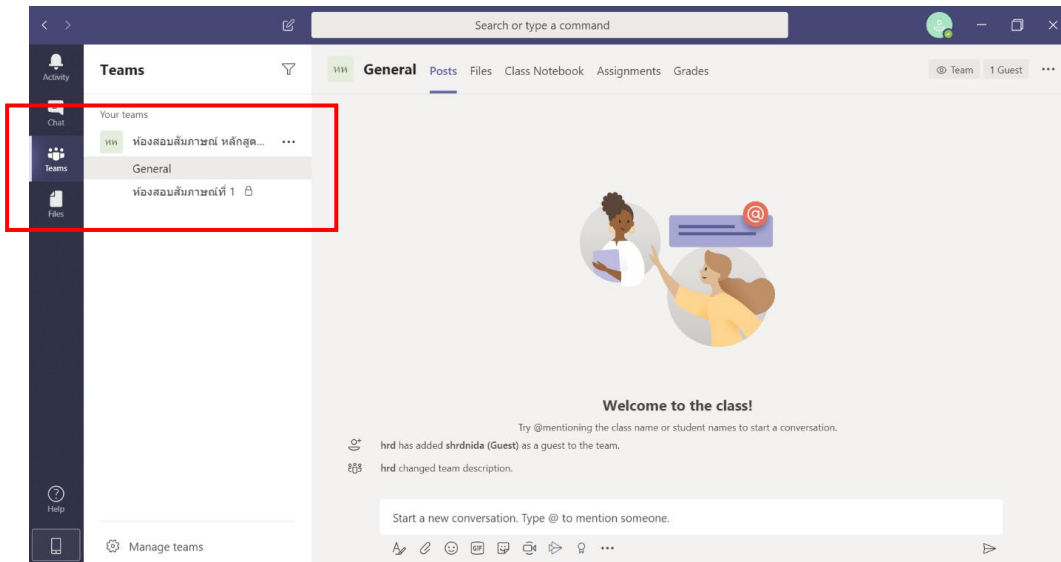
3. หลังจากกด **Accept** รวบรวมข้อมูล จะปรากฏหน้าต่างดั่งภาพ ขอให้คลิก **Download Windows app** เมื่อ download เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้คลิก **open** และกด **Run** เพื่อติดตั้งโปรแกรม



4. เมื่อติดตั้งโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอในการ sign in เข้าโปรแกรม ขอให้พิมพ์ **e-mail @hotmail หรือ @outlook** ตามที่ได้แจ้งกับคณะ และพิมพ์ **password** ของอีเมลนั้น

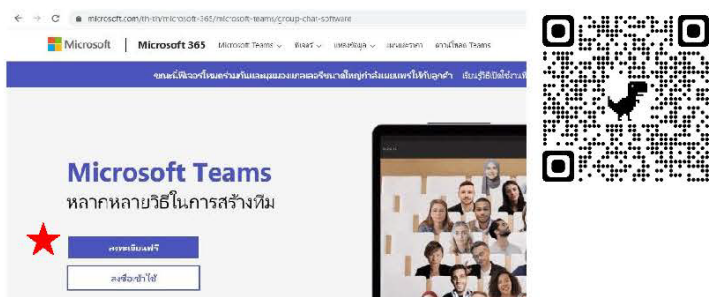


5. เมื่อทำตามข้อ 4 แล้ว รอซักครู๊ จะเข้าสู่โปรแกรม Microsoft Teams ขอให้คลิกที่เมนู Teams โดยด้านซ้ายมือ จะปรากฏห้องสนทนา “หลักสูตร HROD ภาคพิเศษ รุ่น 21 (ครั้งที่ 1)” และ channel ของห้องสนทนาย่อยของผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ เมื่อมาถึงขั้นตอนนี้ แสดงว่า ขั้นตอนการเตรียมเข้าสัมภาษณ์ โดย Microsoft Teams เรียบร้อยแล้ว



กรณีที่ใช้เมลอื่นนอกเหนือจาก @hotmail @outlook ขอให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ลงทะเบียนก่อนใช้งาน Microsoft Teams ที่ลิงก์ [ลงทะเบียน Microsoft Team](#) หรือ Scan QR Code เลือกลงทะเบียนฟรี ★



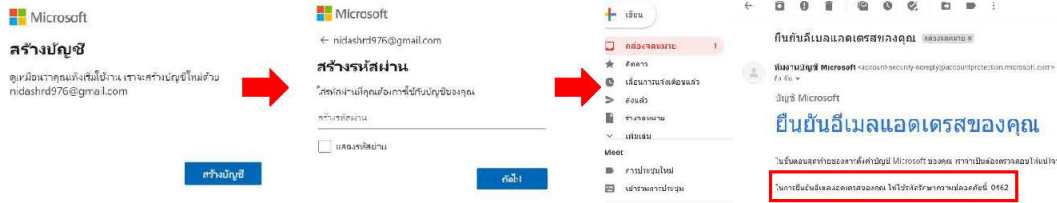
2. ใส่ที่อยู่อีเมลที่คุณต้องการใช้กับ Microsoft team



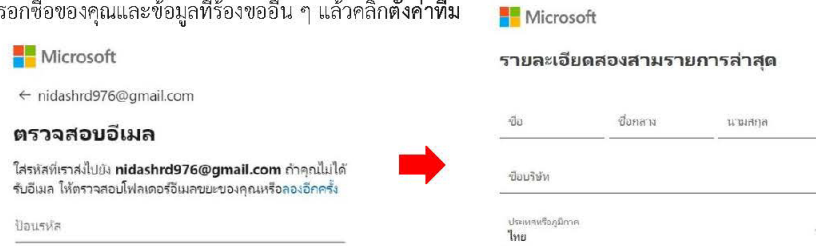
3. บนหน้าจอถัดไปให้ตอบคำถามเกี่ยวกับวิธีที่คุณต้องการใช้ทีม เลือกสำหรับที่ทำงานหรือองค์กร ▲



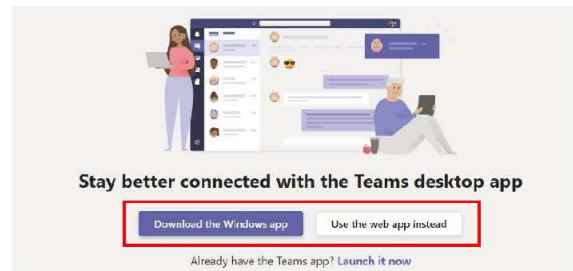
3. เลือกสร้างบัญชี และสร้างรหัสผ่านสำหรับบัญชีที่จะใช้ Microsoft Teams จากนั้นระบบจะส่งโค้ดตรวจสอบการลงทะเบียนไปยัง e-mail ที่ลงทะเบียนไว้



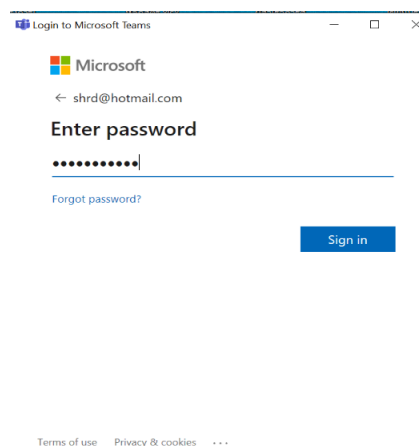
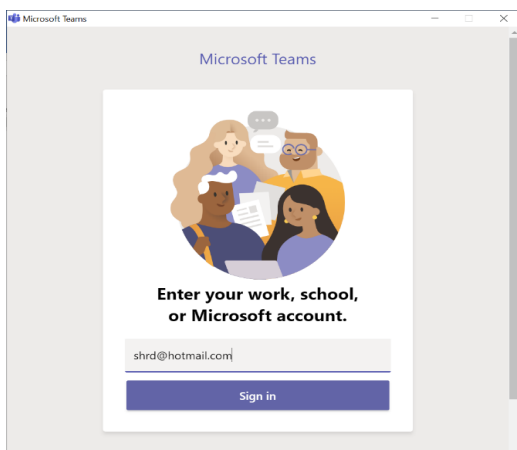
4. นำโค้ดมากรอกในหน้าตรวจสอบอีเมล ซึ่งคุณจะถูกขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลของคุณอีกครั้งในขั้นตอนนี้ หลังจากนั้นให้กรอกชื่อของคุณและข้อมูลที่ร้องขออื่น ๆ แล้วคลิกที่ปุ่ม



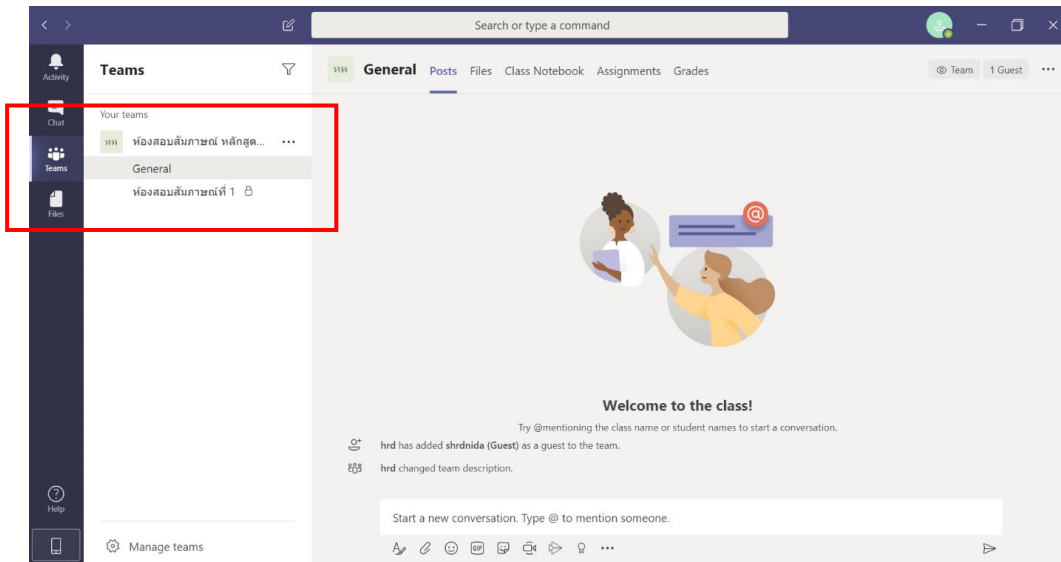
5. จากนั้นรอสักครู่ขณะที่ Microsoft สร้างบัญชีทีมของคุณแล้วตั้งค่าให้คุณใช้งาน คุณสามารถเลือกดาวน์โหลดโปรแกรมติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์, โทรศัพท์ หรือเลือกใช้งานผ่านเว็บไซต์ก็ได้



6. เมื่อติดตั้งโปรแกรมเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าจอในการ sign in เข้าโปรแกรม ขอให้ใส่ e-mail และ password ตามที่ได้ลงทะเบียนไว้กับ Microsoft teams

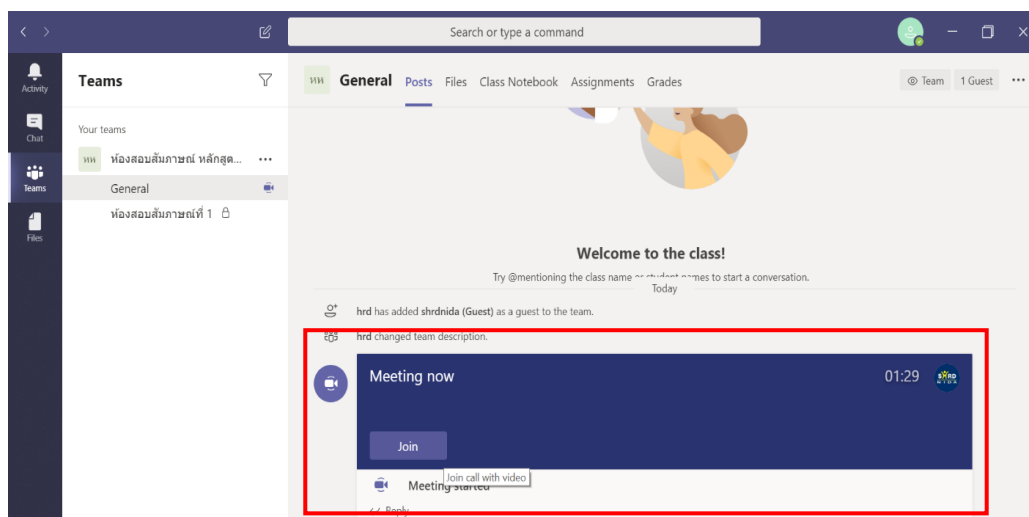


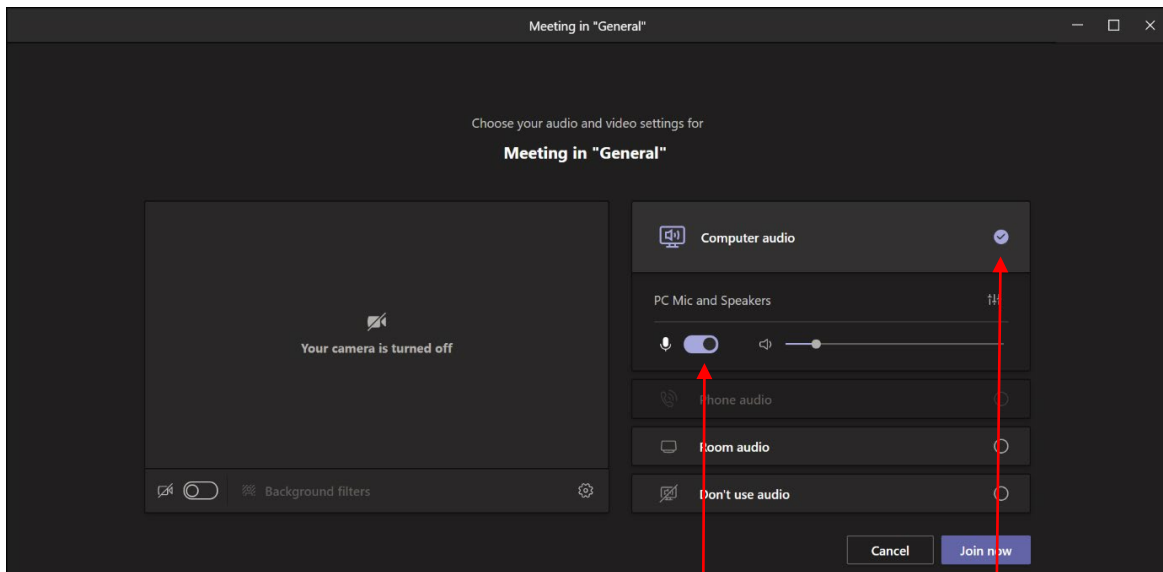
7. เมื่อทำตามข้อ 6 แล้ว รอซึกครู จะเข้าสู่โปรแกรม Microsoft Teams ขอให้คลิกที่เมนู Teams โดยด้านซ้ายมือ จะปรากฏห้องสนทนา “หลักสูตร HROD ภาคพิเศษ รุ่น 21 (ครั้งที่ 1)” และ channel ของห้องสนทนาย่อยของผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ เมื่อมาถึงขั้นตอนนี้ แสดงว่า ขั้นตอนการเตรียมเข้าสัมภาษณ์ โดย Microsoft Teams เรียบร้อยแล้ว



การดำเนินการในวันสอบสัมภาษณ์ ขอให้ดำเนินการตามข้อ A – ข้อ C ดังนี้

- A. ขั้นตอนเข้าห้องสัมภาษณ์ในวันที่สอบสัมภาษณ์ ในวันที่จะเข้ารับการสัมภาษณ์ตามลำดับที่คณะกำหนด ขอให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ เข้าใช้งานโปรแกรม Teams จาก shortcut  บน desktop หรือ กดปุ่ม windows เพื่อหาบนเมนูโปรแกรม โดยเปิดโปรแกรม และ sign in เข้าโปรแกรม ก็จะปรากฏหน้าจอตั้งภาพ ซึ่งคณะจะมีการวิดีโอคอลเพื่อเรียกเข้าห้องสัมภาษณ์ ขอให้กดคำว่า [Join >> Join now](#) เพื่อเข้าสู่ ห้องเตรียมการสัมภาษณ์ (General)

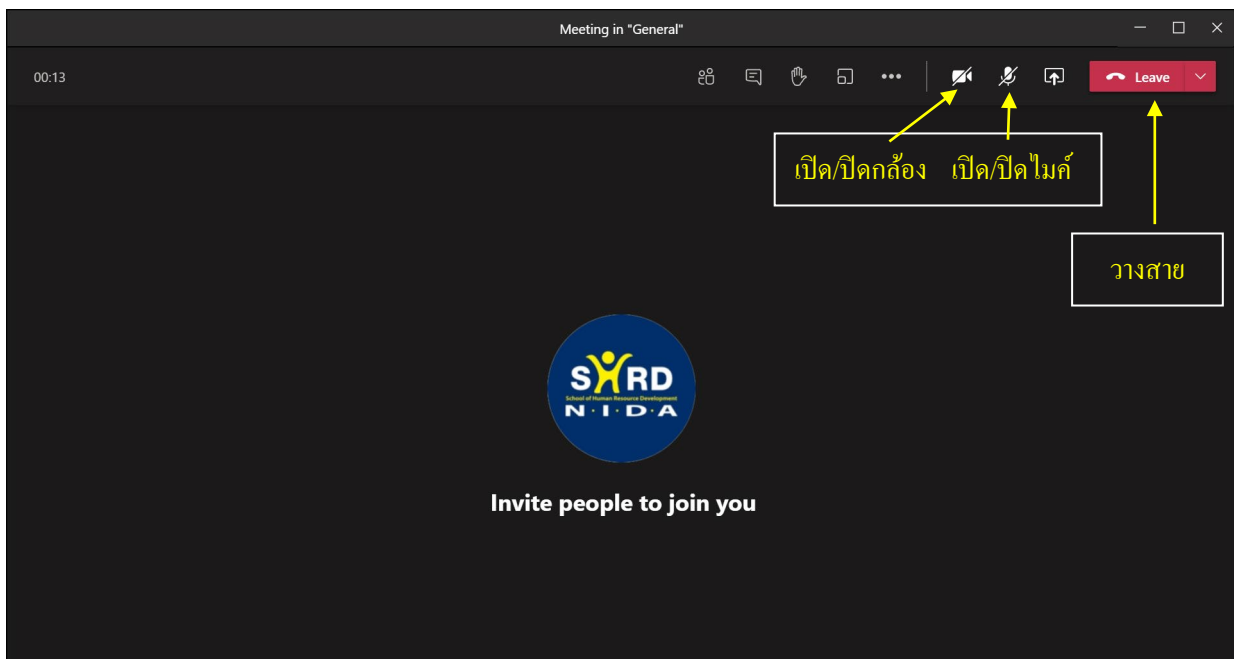




เปิด/ปิดไมค์เสียง

เปิด/ปิดการตั้งค่าเสียง

B. เมื่อกดปุ่ม Join now เข้ามาแล้ว จะพบกับเจ้าหน้าที่คณะ โดยเจ้าหน้าที่จะชี้แจงขั้นตอนการเข้าร่วม การสัมภาษณ์ให้ได้รับทราบ และขั้นตอนต่างๆ ที่ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ต้องทำ ตลอดจนขั้นตอนต่างๆ ในการสอบสัมภาษณ์จนกระทั่งสอบสัมภาษณ์ออนไลน์เสร็จเรียบร้อย โดยมีเมนูและฟังก์ชันที่จำเป็นต้องใช้ ในการเข้ารับการสัมภาษณ์ ดังนี้



C. หลังจากสอบสัมภาษณ์ออนไลน์เสร็จเรียบร้อยแล้วทุกขั้นตอน ขอให้กดปุ่ม วางสาย เพื่อออกจากโปรแกรม Teams